



Република Србија  
АГЕНЦИЈА ЗА  
ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Број: 01-1127/22  
29. септембар 2022. године  
Бранкова 25  
Београд

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА  
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО: 29 SEP 2022			
Орг. јед.	Брс.	Прилог	Вредност
400-98/2022-06/12			

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

Макензијева бр. 41  
11000 Београд

**Предмет: Извештај о отклањању неправилности откривених у ревизији**  
**Веза: Ваш број 400-98/2022-06/12**

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 - др. закон), у прилогу вам, у својству субјекта ревизије, благовремено достављамо Извештај о отклањању неправилности откривених у ревизији правилности пословања Агенције за привредне регистре, Београд у делу који се односи на јавне набавке за 2020. и 2021. годину и зараде, накнаде зарада, накнаде трошкова и друга примања запослених за 2021. годину, број 400-98/2022-06/12 од 4. јула 2022. године, са Акционим планом за отклањање неправилности откривене у ревизији правилности пословања Агенције за привредне регистре.



ДИРЕКТОР

Милан Лучић

Прилог:

- Извештај о отклањању неправилности откривених у ревизији, са Акционим планом за отклањање неправилности откривене у ревизији



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ  
Бр. 01-1127-122  
29.09.2022 год.  
БЕОГРАД

## ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

БЕОГРАД  
Макензијева 41

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд, подноси

### **ИЗВЕШТАЈ О ОТКЛАЊАЊУ НЕПРАВИЛНОСТИ ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ Ревизија правилности пословања Агенције за привредне регистре, Београд у делу који се односи на јавне набавке за 2020. и 2021. годину и зараде, накнаде зарада, накнаде трошкова и друга примања запослених за 2021. годину**

Број и датум извештаја о ревизији: 400-98/2022-06/12 од 4. јула 2022. године

Неправилности које су обухваћене налазима из Извештаја о ревизији правилности пословања, а који могу бити садржани у делу извештаја *Резиме откривених неправилности и препорука* или у *Прилогу* извештаја, и мере исправљања:

#### I

У Извештају о ревизији правилности пословања Агенције за привредне регистре, Београд у делу који се односи на јавне набавке за 2020. и 2021. годину и зараде, накнаде зарада, накнаде трошкова и друга примања запослених за 2021. годину, бр. 400-98/2022-06/12 од 4. јула 2022. године (у даљем тексту: Извештај о ревизији) констатовано је да је утврђена неправилност која је обухваћена налазима приоритета 1, коју је могуће отклонити у року од 90 дана, „Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији за привредне регистре, којим се утврђује врста стручне спреме, предвиђена је спрема општег, економског или правног смера. Међутим, запослени на радним местима самостални оператер, виши оператер, оператер обраде, оператер, виши оператер у ОЈ, оператер у ОЈ и архивар, немају одговарајућу врсту стручне спреме која је предвиђена Правилником, због чега III уговора о раду за ова лица, нису у складу са Правилником. Запослени који су распоређени на ова радна места имају техничку, медицинску или другу стручну спрему што није у складу са чланом 24. тачка 2. Закона о раду и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији за привредне регистре“, у поступку ревизије исправљена од стране Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: Агенција) на тај начин што је Агенција изменила Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Правилником о измени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места број 10-9-99/22 од 25. марта 2022. године, којим је прецизирано значење израза „врста смер општи“ за радна места за која се овим правилником предвиђа услов стеченог високог, вишег, односно средњег образовања.

#### II

У Извештају о ревизији нису утврђене неправилности које су обухваћене налазима приоритета 2, које је могуће отклонити у року до годину дана.





III

Неправилности које су обухваћене налазима приоритета 3, које је могуће отклонити у року до три године.

РБ	Неправилност	Опис мере исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	Агенција није организовала посебну функционално независну организациону јединицу за интерну ревизију од најмање три члана, иако има више од 250 запослених, већ послове интерне ревизије обавља један интерни ревизор, што није у складу са чланом 3. став 1. тачка 1) и чланом 4. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору	Опис мера и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању Агенције дат је у Акционом плану за отклањање неправилности откривене у ревизији правилности пословања Агенције за привредне регистре, Београд у делу који се односи на јавне набавке за 2020. и 2021. годину и зараде, накнаде зарада, накнаде трошкова и друга примања запослених за 2021. годину, бр. 10-9-315/22 од 29. септембра 2022. године, који је донео директор Агенције	директор Агенције директор Сектора правних и општих послова	до 30. јуна 2025. године

Доказ који се прилаже уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

- *Акциони план за отклањање неправилности откривене у ревизији правилности пословања Агенције за привредне регистре, Београд у делу који се односи на јавне набавке за 2020. и 2021. годину и зараде, накнаде зарада, накнаде трошкова и друга примања запослених за 2021. годину, бр. 10-9-315/22 од 29. септембра 2022. године.*

Доказе о отклањању неправилности обухваћене налазима трећег приоритета доставићемо након истека рока за предузимање мера.

АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ  
ДИРЕКТОР  
  
Милан Лучић



**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕПРАВИЛНОСТИ ОТКРИВЕНЕ У РЕВИЗИЈИ**  
**Ревизија правилности пословања Агенције за привредне регистре, Београд у делу који се односи на јавне набавке за 2020. и 2021. годину и зараде, накнаде зарада, накнаде трошкова и друга примања запослених за 2021. годину**

Број и датум извештаја о ревизији: **400-98/2022-06/12 од 4. јула 2022. године**

Неправилност која је обухваћена налазима приоритета 3 из Извештаја о ревизији правилности пословања, а који могу бити садржани у делу извештаја *Резиме откривених неправилности и препорука* или у *Прилогу* извештаја, и мере исправљања:

I

Неправилност која је обухваћена налазима приоритета 3, коју је могуће отклонити у року до три године.

РБ	Неправилност	Опис мере исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	Агенција није организовала посебну функционално независну организациону јединицу за интерну ревизију од најмање три члана, иако има више од 250 запослених, већ послове интерне ревизије обавља један интерни ревизор, што није у складу са чланом 3. став 1. тачка 1) и чланом 4. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору	1) <b>Доношење Правилника о допунама Правилника о раду Агенције, којим би се одредио коефицијент радног места за нова радна места систематизована у оквиру Интерне ревизије, односно утврдила основна месечна зарада за обављање послова наведених радних места.</b> Ова мера обухвата следеће активности: припрему Предлога Правилника о допунама Правилника о раду Агенције; доношење Правилника о допунама Правилника о раду Агенције, од стране управног одбора Агенције;	директор Агенције директор Сектора правних и општих послова	до 1. јуна 2024. године



	<p>прибављање сагласности Владе на донети Правилник о допунама Правилника раду Агенције, и објављивање дате сагласности Владе у „Службеном гласнику Републике Србије“;</p>		
	<p>2) Доношење Правилника о допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији, којим би се систематизовала нова радна места на којима се обављају послови из делокруга рада Интерне ревизије, у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, и дефинисали послови и број извршилаца на тим радним местима. Ова мера обухвата следеће активности: припрему Предлога Правилника о допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији и доношење Правилника о допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији, од стране директора Агенције;</p>	<p>директор Агенције директор Сектора правних и општих послова</p>	<p>до 1. јула 2024. године</p>



		<p>3) Обезбеђење финансијских средстава у Финансијском плану Агенције за 2025. годину, у складу са Годишњим програмом рада Агенције за 2025. годину, чији саставни део је, између осталог, кадровски план, за зараде, са припадајућим порезима и доприносима, за планирано запошљавање лица на упражњеним радним местима у оквиру Интерне ревизије. Ова мера обухвата следеће активности: припрему предлога Финансијског плана и Годишњег програма рада Агенције за 2025. годину, доношење Финансијског плана и Годишњег програма рада Агенције за 2025. годину, од стране управног одбора Агенције, прибављање сагласности Владе на донети Финансијски план и Годишњи програм рада Агенције за 2025. годину и објављивање датих сагласности Владе у „Службеном гласнику Републике Србије“;</p>	<p>директор Агенције директор Сектора правних и општих послова</p>	<p>до 16. децембра 2024. године</p>
		<p>4) Прибављање сагласности за ново запошљавање, односно заснивање радног односа на неодређено време са новим извршиоцима ради попуњавања упражњених радних места у оквиру Интерне ревизије. Ова мера обухвата следеће активности: припрему молбе за ново запошљавање, у складу са одредбама Уредбе о поступку за</p>	<p>директор Агенције директор Сектора правних и општих послова</p>	<p>до 31. марта 2025. године</p>



	<p>прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службеник гласник РС“, број 159/20); достављање наведене молбе надлежном министарству на даље поступање и одлучивање поводом молбе, од стране Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава;</p>		
	<p><b>5) Спровођење јавног конкурса за попуњавање упражњених радних места у оквиру Интерне ревизије, односно за пријем у радни однос на неодређено време извршилаца на тим радним местима.</b> Ова мера обухвата следеће активности: образовање конкурсне комисије; сачињавање огласа за јавни конкурс и објављивање јавног конкурса; проверу исправности примљених пријава; разговор и тестирање кандидата који испуњавају услове у погледу стручне спреме и радног искуства; утврђивање ранг листе кандидата и доношење одлуке о избору кандидата;</p>	<p>директор Агенције директор Сектора правних и општих послова</p>	<p>до 1. јуна 2025. године</p>
	<p><b>6) Заснивање радног односа на неодређено време са изабраним кандидатима, закључењем уговора о раду, у року од 15 дана од дана доношења одлуке о избору кандидата.</b></p>	<p>директор Агенције директор Сектора правних и општих послова</p>	<p>до 30. јуна 2025. године</p>



		Ова мера обухвата следеће активности: припрему уговора о раду и остале потребне документације; прибављање докумената од запослених лица којима доказују да испуњавају услове за рад, а која нису достављена у спроведеном јавном конкурс, и пријављивање запослених лица организацијама надлежним за послове пензијског, инвалидског и здравственог осигурања, као и обавезног социјалног осигурања.		
--	--	--	--	--

Доказе о отклањању неправилности обухваћене налазима трећег приоритета доставићемо након истека рока за предузимање мера.

АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ  
ДИРЕКТОР  
  
Милан Лучић